



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕБЕКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» 05 2026 г.

№ 511

**О внесении изменений в постановление  
администрации Шебекинского муниципального  
округа от 4 марта 2025 года № 364  
«О реализации Единого стандарта муниципальных  
мер поддержки участников специальной военной  
операции и членов их семей на территории  
Шебекинского муниципального округа»**

В целях исполнения перечня поручений Министра обороны Российской Федерации по итогам селекторного совещания с субъектами Российской Федерации об организации работы по предоставлению федеральных, региональных и муниципальных мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей от 31 марта 2026 года № 67 пддсп, а также в целях совершенствования на территории Шебекинского муниципального округа правового регулирования мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей администрация Шебекинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести следующие изменения постановления администрации Шебекинского муниципального округа от 4 марта 2025 года № 364 «О реализации Единого стандарта муниципальных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Шебекинского муниципального округа» (далее – Постановление):

1.1. Приложения № 2-15 Постановления изложить в новой редакции согласно приложению № 1 настоящего постановления.

2. Отделу работы со СМИ администрации Шебекинского муниципального округа (Каменева М.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Шебекинского

муниципального округа в сети «Интернет» [www.shebekinskoe-r31.gosweb.gosuslugi.ru](http://www.shebekinskoe-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Шебекинского муниципального округа по социальной политике Ивантееву Н.В.

**Глава Шебекинского  
муниципального округа**



**А.Н. Гриднев**

**Приложение № 1**  
**к постановлению администрации**  
**Шебекинского муниципального округа**  
от «13» 05 2026 г. № 511

**Приложение № 2**  
**к постановлению администрации**  
**Шебекинского муниципального округа**  
от «4» марта 2025 г. № 364

**Порядок предоставления меры поддержки**  
**по обеспечению сохранности транспортных средств участникам**  
**специальной военной операции**  
**на безвозмездной основе**

1. Порядок предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции по обеспечению сохранности транспортных средств участников специальной военной операции на безвозмездной основе на территории Шебекинского муниципального округа (далее - Порядок) определяет процедуру и условия предоставления за счет средств бюджета Шебекинского муниципального округа меры поддержки участникам специальной военной операции по обеспечению сохранности транспортных средств участников специальной военной операции на безвозмездной основе на период их участия в специальной военной операции (далее - мера поддержки).

2. Для целей Порядка к участникам специальной военной операции, имеющим право на получение меры поддержки, относятся лица, постоянно проживающие на территории Шебекинского муниципального округа, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения

службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

3. Правом на получение меры поддержки обладает участник специальной военной операции на период его участия в специальной военной операции.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей мера поддержки по обеспечению сохранности транспортных средств участников специальной военной операции на безвозмездной основе на территории Шебекинского муниципального округа, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

4. Сохранность транспортных средств участников специальной военной операции обеспечивается путем предоставления за счет средств бюджета Шебекинского муниципального округа места на охраняемой стоянке на территории Шебекинского муниципального округа парковочного места для размещения одного транспортного средства, находящегося в собственности (во владении на ином законном основании) участника специальной военной операции (далее - транспортное средство). Парковочное место на охраняемой стоянке предоставляется участнику специальной военной операции бесплатно на период участия в специальной военной операции, включая период лечения и реабилитации в связи с ранениями, полученными в ходе участия в специальной военной операции.

Под охраняемой стоянкой в настоящем Порядке понимается специально отведенное охраняемое место для размещения транспортных средств с ограничением и контролем доступа посторонних лиц, включая открытые стоянки с огражденным (контролируемым) периметром, паркинги, гаражи и иные сооружения.

5. Уполномоченным органом на предоставление меры поддержки является комитет муниципальной собственности и земельных отношений администрации Шебекинского муниципального округа (далее - Уполномоченный орган).

6. Уполномоченный орган в целях предоставления меры поддержки:

- осуществляет прием, учет и рассмотрение заявлений участников специальной военной операции (их уполномоченных представителей) о предоставлении меры поддержки;

- обеспечивает заключение муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению парковочных мест на охраняемых стоянках транспортных средств с хозяйствующими субъектами, эксплуатирующими охраняемые стоянки транспортных средств, или осуществляет доведение муниципального задания до муниципального учреждения, эксплуатирующего охраняемую стоянку транспортных средств, по оказанию услуг по предоставлению парковочных мест на охраняемой стоянке транспортных средств.

7. Мера поддержки предоставляется по заявлению участника специальной военной операции, являющегося собственником (иным законным владельцем) транспортного средства, или его представителя (далее - заявление). Форма заявления приведена в приложении № 1 к Порядку.

В качестве представителя участника специальной военной операции при получении меры поддержки могут выступать допущенные к управлению транспортным средством члены его семьи (супруга (супруг), родители, дети, достигшие возраста 18 лет), а также иные лица, действующие на основании нотариально удостоверенной доверенности.

Заявление подается в Уполномоченный орган через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии технической возможности).

8. В случае подачи заявления в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, участника специальной военной операции - собственника (владельца) транспортного средства и заявителя;

- документ, подтверждающий участие в специальной военной операции;

- копия свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

- копия свидетельства о рождении, подтверждающего родственную связь с участником специальной военной операции (для родителей, детей участника специальной военной операции);

- нотариальная доверенность (для представителя участника специальной военной операции, не относящегося к членам семьи участника специальной военной операции, имеющим право обратиться с заявлением без доверенности);

- документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания участника специальной военной операции на территории муниципального образования;

- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

- копия полиса ОСАГО, подтверждающая допуск члена семьи участника специальной военной операции к управлению транспортным средством (для представителя участника специальной военной операции, являющегося допущенным к управлению транспортным средством членом его семьи).

9. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции (в случае отсутствия данных, содержащихся в витрине Минобороны России), в частности, относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (Постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач).

10. Заявление рассматривается Уполномоченным органом в течение

10 (десяти) рабочих дней со дня поступления. По результатам рассмотрения заявления Уполномоченный орган:

- направляет заявителю и хозяйствующему субъекту (муниципальному учреждению), эксплуатирующему охраняемую стоянку, уведомление о предоставлении меры поддержки (по форме согласно приложению № 2 к Порядку);

- направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки с указанием исчерпывающего перечня причин отказа (по форме согласно приложению № 3 к Порядку).

11. Основанием для отказа в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие собственника (владельца) транспортного средства требованиям, указанным в пунктах 2 и 3 Порядка;

2) обращение с заявлением лица, не обладающего правом на подачу заявления в соответствии с требованиями пункта 7 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 Порядка.

12. В случае представления неполного комплекта документов участник специальной военной операции (его представитель) имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.

13. Предоставление меры поддержки осуществляется со дня, следующего за днем направления (выдачи) Уполномоченным органом заявителю (участнику специальной военной операции или его представителю) уведомления о предоставлении меры поддержки. Хранение транспортного средства осуществляется на основании договора хранения транспортного средства (по форме согласно приложению № 4 к Порядку), сторонами которого являются заявитель (участник специальной военной операции или его представитель) и хозяйствующий субъект, эксплуатирующий охраняемую стоянку, с которым заключен муниципальный контракт, или муниципальное учреждение, эксплуатирующее охраняемую стоянку, которому доведено муниципальное задание.

Транспортное средство передается хранителю по акту осмотра и передачи транспортного средства, являющемуся неотъемлемой частью договора хранения транспортного средства. Доставка транспортного средства до охраняемой стоянки, указанной в уведомлении о предоставлении меры поддержки, осуществляется заявителем (участником специальной военной операции или его представителем) самостоятельно. Передача транспортного средства осуществляется в присутствии участника специальной военной операции или его представителя, выступающего стороной по договору.

14. Возврат транспортного средства оформляется актом возврата транспортного средства. Возврат транспортного средства осуществляется участнику специальной военной операции, являющемуся собственником (иным законным владельцем) транспортного средства, или его представителю, заключившему договор хранения транспортного средства.

15. Предоставление меры поддержки прекращается при:

- наличии соответствующего обращения участника специальной военной операции и возврате транспортного средства;
- завершении периода предоставления меры поддержки, указанного в пункте 4 Порядка.

**Приложение № 1  
к порядку предоставления меры  
поддержки участникам специальной  
военной операции по  
обеспечению сохранности транспортных  
средств участников  
специальной военной операции на  
безвозмездной основе**

Форма

В комитет муниципальной собственности  
и земельных отношений администрации  
Шебекинского муниципального округа

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(данные заявителя: Ф.И.О., почтовый адрес,  
паспортные данные, контактный телефон,  
адрес электронной почты (при наличии))

выступающий от имени и в интересах  
собственника (владельца) транспортного  
средства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(данные участника СВО: Ф.И.О., адрес места  
жительства (пребывания), паспортные  
данные, контактный телефон, адрес  
электронной почты (при наличии))

**Заявление**

Прошу оказать меру поддержки по обеспечению сохранности транспортного средства участника специальной военной операции на безвозмездной основе:

Тип транспортного средства	
Марка, модель транспортного средства	
Идентификационный номер (VIN)	
Год изготовления (выпуска)	
Государственный регистрационный номер (знак)	
Цвет кузова	

Даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и иных документах, представленных мной, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Приложение № 2  
к порядку предоставления меры  
поддержки участникам специальной  
военной операции по  
обеспечению сохранности транспортных  
средств участников  
специальной военной операции на  
безвозмездной основе**

Форма

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес заявителя)

Копия: \_\_\_\_\_

(наименование хозяйствующего  
субъекта, эксплуатирующего  
охраняемую стоянку)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о предоставлении меры поддержки**

По результатам рассмотрения Вашего заявления уведомляем о принятии положительного решения о предоставлении меры поддержки по обеспечению сохранности транспортного средства участника специальной военной операции на безвозмездной основе:

Тип транспортного средства	
Марка, модель транспортного средства	
Идентификационный номер (VIN)	
Год изготовления (выпуска)	
Государственный регистрационный номер (знак)	
Цвет кузова	

Место хранения транспортного средства и контактные данные для передачи транспортного средства на охраняемую стоянку:

\_\_\_\_\_  
(наименование хозяйствующего субъекта, эксплуатирующего охраняемую  
стоянку, адрес охраняемой стоянки, контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(наименование  
должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Приложение № 3  
к порядку предоставления меры  
поддержки участникам специальной  
военной операции по  
обеспечению сохранности транспортных  
средств участников  
специальной военной операции на  
безвозмездной основе**

Форма

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес места жительства,  
заявителя)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
об отказе в предоставлении меры поддержки

По результатам рассмотрения Вашего заявления уведомляем об отказе в предоставлении меры поддержки по обеспечению сохранности транспортного средства участника специальной военной операции на безвозмездной основе:

Тип транспортного средства	
Марка, модель транспортного средства	
Идентификационный номер (VIN)	
Год изготовления (выпуска)	
Государственный регистрационный номер (знак)	
Цвет кузова	

в связи с \_\_\_\_\_  
(указываются причины отказа)

Вы вправе повторно обратиться за предоставлением меры поддержки после устранения причин отказа.

\_\_\_\_\_  
(наименование  
должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Приложение № 4  
к порядку предоставления меры  
поддержки участникам специальной  
военной операции по  
обеспечению сохранности транспортных  
средств участников  
специальной военной операции на  
безвозмездной основе**

Форма

Договор хранения транспортного средства № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место подписания) (дата подписания)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспортные данные)  
именуемый в дальнейшем «Гражданин», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (наименование хозяйствующего субъекта (муниципального учреждения),  
эксплуатирующего охраняемую стоянку)

в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты документа)

именуемый в дальнейшем «Хранитель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Гражданин передает, а Хранитель принимает на хранение транспортное средство (далее - **Транспортное средство**):

Тип транспортного средства	
Марка, модель	
Идентификационный номер (VIN)	
Год изготовления (выпуска)	
Государственный регистрационный номер (знак)	
Цвет кузова	
Пробег (км) на момент заключения договора	

1.2. Хранение Транспортного средства осуществляется путем размещения на охраняемой стоянке по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес охраняемой стоянки)

1.3. Хранитель охраняет Транспортное средство от утраты (хищения), повреждения или нарушения комплектности.

1.4. Транспортное средство принадлежит \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. участника специальной военной операции)

на праве \_\_\_\_\_, что подтверждается  
(вид права)

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа)

1.5. Срок хранения: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на период участия собственника (владельца) транспортного средства в специальной военной операции и (или) выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, лечения и реабилитации в связи с ранениями, полученными в ходе участия в специальной военной операции и (или) выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции.

1.6. Хранитель оказывает услуги по хранению Транспортного средства на основании

\_\_\_\_\_ (реквизиты муниципального контракта, муниципального задания)

Плата с Гражданина за хранение Транспортного средства не взимается.

## 2. Прием-передача автомобиля

2.1. При приеме Транспортного средства на хранение Хранитель проводит его наружный осмотр и составляет акт осмотра и приема-передачи Транспортного средства, который подписывают Гражданин и Хранитель по форме согласно приложению к договору хранения транспортного средства. В акте осмотра и приема-передачи Транспортного средства указываются сведения о товарном виде и комплектности Транспортного средства, фиксируются повреждения и иные дефекты.

2.2. При постановке Транспортного средства на охраняемую стоянку Гражданин должен припарковать его на место, указанное представителем Хранителя. При этом Гражданин ставит Транспортное средство на стояночный тормоз, закрывает окна, убирает ключ зажигания и запирает двери Транспортного средства и багажника.

2.3. Возврат автомобиля Гражданину осуществляется по его требованию по акту возврата Транспортного средства, форма которого приведена в приложении к договору хранения транспортного средства.

## 3. Действия Хранителя при утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности

3.1. В случае утраты (хищения), повреждения или нарушения комплектности Транспортного средства Хранитель обязан незамедлительно:

- вызвать сотрудников полиции, ГИБДД, пожарного надзора, иных компетентных органов (в зависимости от того, что произошло);
- уведомить Гражданина или его представителя по телефону.

3.2. По требованию Гражданина Хранитель составляет акт об утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности Транспортного средства, произошедших в процессе его хранения на стоянке.

## 4. Ответственность Сторон

4.1. Хранитель несет ответственность в виде возмещения убытков:

- за угон (хищение) с автостоянки Транспортного средства;
- за повреждение Транспортного средства на автостоянке при повреждении Транспортного средства техникой Хранителя, в остальном - согласно правилам дорожного движения;
- за нарушение комплектности, то есть хищение с Транспортного средства предметов и оборудования (колес, стекол, аккумулятора, зеркал, запасного колеса и другого штатного оборудования).

4.2. Размер ответственности Хранителя определяется в соответствии со статьей 902 Гражданского кодекса Российской Федерации:

1) за утрату Транспортного средства по вине Хранителя - в размере рыночной стоимости утраченного Транспортного средства;

2) за повреждение Транспортного средства по вине Хранителя - в размере суммы, на которую понизилась рыночная стоимость Транспортного средства, а если в результате повреждения качество Транспортного средства изменилось настолько, что оно не может быть использовано по назначению, - в размере стоимости Транспортного средства до его повреждения, уменьшенной на стоимость годных остатков, определенной с соблюдением Положения Банка России от 4 марта 2021 года № 755-П «О единой методике определения размера расходов на восстановительный ремонт в отношении поврежденного транспортного средства».

4.3. Хранитель освобождается от ответственности, если утрата (хищение), повреждение или нарушение комплектности Транспортного средства произошли из-за его свойств, о которых Хранитель не знал и не мог знать на момент приема Транспортного средства на хранение, обстоятельств непреодолимой силы, в том числе обстрелов, террористических актов со стороны вооруженных формирований Украины, либо умысла или грубой неосторожности Гражданина.

4.4. Хранитель не несет ответственности:

- за вещи и документы, оставленные в салоне, багажном отделении Транспортного средства;
- повреждение лакокрасочного покрытия, коррозионный износ вследствие атмосферных воздействий;
- порчу Транспортного средства из-за несвоевременно слитой воды или не отключенной клеммы аккумулятора;
- порчу Транспортного средства из-за случайного возгорания по причине неисправной электропроводки, автомобильной сигнализации, предпусковых подогревателей двигателя.

## 5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из договора хранения транспортного средства или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. До предъявления иска в суд по договору Сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой Стороне письменную претензию. Сторона вправе обратиться с иском в суд через 30 (тридцать) календарных дней после получения претензии другой Стороной.

## 6. Заключительные положения

6.1. Договор хранения транспортного средства вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств.

6.2. В случае утраты (хищения) Транспортного средства договор хранения транспортного средства прекращает действовать с даты утраты (хищения).

6.3. В случае возврата Гражданину Транспортного средства по его требованию договор хранения транспортного средства прекращает действовать с даты подписания акта возврата Транспортного средства.

6.4. В случае отчуждения Гражданином Транспортного средства иному лицу договор хранения транспортного средства прекращает действовать с даты отчуждения Транспортного средства.

6.5. В период действия договора хранения транспортного средства Транспортное средство должно постоянно находиться на охраняемой стоянке. В случае выезда Транспортного средства с охраняемой стоянки под управлением лиц, имеющих законное основание для использования транспортного средства, договор хранения транспортного средства прекращает действовать с момента выезда Транспортного средства с охраняемой стоянки. Хранитель составляет акт о выезде Транспортного средства с охраняемой стоянки с указанием сведений о лице, под управлением которого транспортное средство покинуло охраняемую стоянку, и реквизитов документов, являющихся законным основанием для использования указанным лицом Транспортного средства.

6.6. Договор хранения транспортного средства составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.7. Заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения, которые связаны с возникновением, изменением или прекращением обязательств по договору хранения транспортного средства, должны направляться по адресу, указанному в договоре хранения транспортного средства.

6.8. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по договору хранения транспортного средства влекут для получающей их Стороны гражданско-правовые последствия с момента доставки сообщения ей или ее представителю.

6.9. Сообщение считается доставленным и в случае, если оно поступило лицу, которому направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

6.10. К договору хранения транспортного средства прилагаются:

- Форма акта осмотра и передачи Транспортного средства на хранение (приложение № 1 к договору хранения транспортного средства);
- Форма акта возврата Транспортного средства (приложение № 2 к договору хранения транспортного средства).

## 8. Адреса и реквизиты Сторон

Хранитель:

Гражданин:

Приложение № 1  
к Договору хранения  
транспортного средства  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Форма

**Акт  
осмотра и передачи транспортного средства на хранение**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место подписания) (дата подписания)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспортные данные)  
именуемый в дальнейшем «Гражданин», с одной стороны, и  
\_\_\_\_\_ (наименование хозяйствующего субъекта (муниципального учреждения),  
эксплуатирующего охраняемую стоянку)

в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты документа)  
именуемый в дальнейшем «Хранитель», с другой стороны, далее совместно именуемые  
«Стороны», в соответствии с договором хранения транспортного средства  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Гражданин передает Хранителю для хранения на автостоянке, расположенной  
по адресу: \_\_\_\_\_  
транспортное средство:

Тип транспортного средства	
Марка, модель	
Идентификационный номер (VIN)	
Год изготовления (выпуска)	
Государственный регистрационный номер (знак)	
Цвет кузова	
Пробег (км)	

2. Транспортное средство передается со следующими принадлежностями:

2.1. \_\_\_\_\_ ;  
2.2. \_\_\_\_\_ ;

3. При осмотре транспортного средства Хранителем обнаружены:

3.1. Внешние дефекты: \_\_\_\_\_ ;  
3.2. Некомплектность: \_\_\_\_\_ .

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу,  
по одному для каждой Стороны.

Подписи Сторон

Хранитель:

Гражданин:

Форма

**Акт  
возврата транспортного средства**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место подписания) (дата подписания)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспортные данные)  
именуемый в дальнейшем «Гражданин», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (наименование хозяйствующего субъекта (муниципального учреждения),  
эксплуатирующего охраняемую стоянку)

в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты документа)

именуемый в дальнейшем «Хранитель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с договором хранения транспортного средства от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Хранитель передает Гражданину, а Гражданин принимает транспортное средство:

Тип транспортного средства	
Марка, модель	
Идентификационный номер (VIN)	
Год изготовления (выпуска)	
Государственный регистрационный номер (знак)	
Пробег (км)	

2. Транспортное средство передается Гражданину со следующими принадлежностями:

2.1. \_\_\_\_\_ ;  
2.2. \_\_\_\_\_ ;

...

3. При осмотре транспортного средства Гражданином обнаружены отсутствовавшие на момент передачи Хранителю:

3.1. Внешние дефекты: \_\_\_\_\_ ;  
3.2. Некомплектность: \_\_\_\_\_ .

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Подписи Сторон

Хранитель:

Гражданин:

**Приложение № 3**  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4» марта 2025 г. № 364 \_\_\_\_\_

**Порядок оказания бесплатных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в стационарной или полустационарной форме супругам и родителям участников специальной военной операции из числа инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оказания бесплатных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в стационарной или полустационарной форме супругам и родителям участников специальной военной операции из числа инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), имеющим место жительства и (или) пребывания на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области (далее – Порядок) определяет механизм оказания бесплатных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в стационарной или полустационарной форме супругам и родителям участников специальной военной операции из числа инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), имеющим место жительства и (или) пребывания на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области.

1.2. Уполномоченным органом по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании, является Управление социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа (далее УСЗН).

1.3. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в стационарной или полустационарной форме оказываются поставщиками социальных услуг.

## **2. Круг заявителей**

2.1. Право на бесплатное получение социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в стационарной или полустационарной форме имеют супруги и родители участников специальной военной операции из числа инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании,

независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), имеющие место жительства и (или) пребывания на территории Шебекинского муниципального округа Белгородской области.

2.2. Лица, участвующие в специальной военной операции, - лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительных власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

### **3. Порядок предоставления социальных услуг**

3.1 Документы необходимые для предоставления социальных услуг:

а) заявление на оказание социальных услуг подается:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии технической возможности);

- в Уполномоченный орган через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в Уполномоченный орган по форме согласно приложению №1 (в форме социального обслуживания на дому, полустационарной и стационарной форме);

б) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (законного представителя);

в) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);

г) документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания;

д) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа);

е) индивидуальная программа реабилитации инвалида либо индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (при наличии);

ж) справка, подтверждающая факт установления инвалидности получателя социальных услуг (при наличии);

з) заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме;

и) медицинская карта, оформленная по результатам проведенной диспансеризации, профилактического осмотра гражданина организацией здравоохранения (для предоставления социальных услуг в стационарной форме),

к) документ, подтверждающий родственные отношения (свидетельство о рождении, о заключении брака);

л) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, - документы, подтверждающие участие лиц, указанных в подпункте 1.4 пункта 1 настоящего Порядка, в случае отсутствия данных, содержащихся в витрине Минобороны России:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - запись в военном билете;
  - копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
  - медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач).
- м) сведения о составе семьи заявителя и лицах, проживающих с ним (сведения декларируются) (для принятия на стационарное социальное обслуживание);
- н) страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования граждан (для принятия на стационарное социальное обслуживание).

3.2. Документы предоставляются в подлинниках или копиях, удостоверенных в установленном порядке.

При предъявлении подлинников орган, уполномоченный на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании самостоятельно заверяет копии документов, предоставленных получателем социальных услуг.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.1. подпунктах «г-е», «л» Порядка, могут запрашиваться уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия или заявитель вправе предоставить их по собственной инициативе.

3.4. Ответственность за достоверность представляемых документов для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах, возлагается на заявителя.

3.5. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе принимается в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты подачи заявления. О принятом решении управление социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа информирует гражданина (законного представителя) в течении 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения в письменной форме либо по электронной почте.

3.6. Частота посещений получателей социальных услуг:

3.6.1. Частота посещений получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

- 1 уровень обслуживания – 2 раза в неделю;
- 2 уровень обслуживания – 3 раза в неделю;
- 3 уровень обслуживания – 5 раз в неделю;
- 4 уровень обслуживания - 5 раз в неделю;
- 5 уровень обслуживания - 5 раз в неделю.

3.6.2. Частота посещений получателей социальных услуг в полустационарной форме:

- услуги предоставляются согласно графику проведения занятий.

3.6.3. Частота посещений получателей социальных услуг в стационарной форме:

- услуги предоставляются круглосуточно.

**Приложение №1**  
**к Порядку оказания бесплатных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в стационарной или полустационарной форме супругам и родителям участникам специальной военной операции из числа инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)**

**Начальнику управления социальной защиты населения администрации Шебекинского муниципального округа**

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(дата рождения гражданина) (СНИЛС гражданина)

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_

(гражданство, сведения о месте проживания (пребывания

\_\_\_\_\_

на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон, e-mail (при наличии))

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, наименование государственного органа местного самоуправления, общественного объединения, представляющих интересы гражданина

\_\_\_\_\_

реквизиты документа, подтверждающего полномочия

\_\_\_\_\_

представителя, реквизиты документа, подтверждающего

\_\_\_\_\_

личность представителя, адрес места жительства, адрес нахождения государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения)

**Заявление**  
**о предоставлении социальных услуг**

Прошу признать \_\_\_\_\_,

(указывается заявитель либо гражданин, в отношении которого подается заявление)

\_\_\_\_\_ нуждающимся в социальном обслуживании. Желаемый поставщик социальных услуг: \_\_\_\_\_

Нуждаюсь в социальных услугах: \_\_\_\_\_  
(указываются желаемые услуги)

и периодичность их предоставления)

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам: полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста, наличие инвалидности.

(подчеркнуть обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить состояние здоровья)

Условия проживания и состав семьи: \_\_\_\_\_  
(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей) социальных услуг: \_\_\_\_\_

Сведения о доходах прошу с моего согласия запросить \_\_\_\_\_

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9  
Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»  
для включения в реестр получателей социальных услуг: \_\_\_\_\_  
(согласен / не согласен)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заполнения заявления)

**Приложение № 4**  
**к постановлению администрации**  
**Шебекинского муниципального округа**  
**от «4» марта 2025 г. № 364**

**Порядок предоставления меры поддержки по предоставлению  
льготного горячего питания детям участников  
специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах  
в муниципальных общеобразовательных организациях  
Шебекинского муниципального округа (в том числе в случае гибели  
(смерти) участников специальной военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки по предоставлению льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах в муниципальных общеобразовательных организациях Шебекинского муниципального округа (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), определяет условия, сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей меры поддержки по предоставлению льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах в муниципальных общеобразовательных организациях Шебекинского муниципального округа (далее – мера поддержки).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции, посещающих муниципальные общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа.

1.3. По заявлению одного из родителей (законных представителей) дети участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) обучающиеся в 1-11 классах в муниципальных общеобразовательных организациях Шебекинского муниципального округа получают льготное (бесплатное) двухразовое горячее питание.

Уполномоченными организациями, предоставляющим меру поддержки, являются общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа.

1.4. Под участниками специальной военной операции в настоящем постановлении понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Белгородской области, и участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области из числа:

1) лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

4) сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.4. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

1.6. Члены семей участников специальной военной операции – члены семьи лиц, указанных в подпункте 1.4. настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения,

травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1) супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

2) несовершеннолетние дети;

3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

5) лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

Дети участников специальной военной операции – члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 2-4 пункта 1.6. настоящего Порядка, один или оба родителя являются участниками специальной военной операции.

К категории дети участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственной обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

2.1. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО предоставляет в муниципальную общеобразовательную организацию Шебекинского муниципального округа, (далее – уполномоченная организация), заявление на предоставление меры поддержки.

2.2. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

- в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в уполномоченную организацию в бумажном носителе.

2.2.1. В случае подачи заявления в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО.

В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если заявление подается представителем заявителя);

3) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия данных, содержащихся в витрине Минобороны России), в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

4) удостоверение многодетной семьи.

2.2.2. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если заявление подается представителем заявителя);

3) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия данных, содержащихся в витрине Минобороны России), в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

4) удостоверение многодетной семьи.

2.2.3. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию в бумажном виде, заявление подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2) копии свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

3) копии документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

4) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копии контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копии (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- копии записи в военном билете;

- копии контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- копии медицинских справок и выписок из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач).

5) копии документа регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

6) копии свидетельства о рождении ребенка участника СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства ребенка). В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7) удостоверение многодетной семьи.

2.3. Предоставление меры поддержки в проактивном режиме.

2.3.1. Предварительная подача заявителем (представителем заявителя) запроса о предоставлении меры поддержки в упреждающем (проактивном) формате или подачи заявителем запроса о предоставлении меры поддержки после осуществления органом, предоставляющим государственную услугу, мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона № 210-ФЗ предусмотрена.

2.3.2. Основанием для предоставления меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме является поступление в уполномоченный орган сведений о наличии оснований для предоставления меры поддержки.

2.3.3. После поступления сведений, указанных в пункте 2.3.2. подраздела 2.3. раздела 2 настоящего порядка, уполномоченный орган выполняет следующие административные процедуры:

1) с целью подготовки перечня потенциальных получателей меры поддержки (далее – перечень) министерство образования Белгородской области осуществляет межведомственное информационное взаимодействие;

2) министерство образования Белгородской области формирует перечень для направления уведомлений о возможности получения меры поддержки;

3) министерство образования Белгородской области направляет уведомления в личный кабинет заявителя на ЕПГУ о возможности получения меры поддержки;

4) уполномоченная организация получает заявление на получение меры поддержки;

5) уполномоченная организация принимает решение о предоставлении/об отказе в предоставлении меры поддержки в соответствии с пунктами 3.2. и 3.3 порядка;

6) уполномоченная организация предоставляет результат меры поддержки в соответствии с пунктом 3.4. порядка.

2.4. Срок рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки составляет 5 (пять) рабочих дней со дня обращения за предоставлением меры поддержки.

Днем обращения за предоставлением меры поддержки считается дата регистрации заявления о предоставлении меры поддержки и документов, указанных в части 5 Порядка, в образовательной организации.

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

3.1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры поддержки принимается по итогу рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки с приложенными документами.

Образовательная организация принимает одно из следующих решений:

- предоставление льготного горячего питания обучающемуся муниципальной общеобразовательной организации;

- об отказе в предоставлении льготного горячего питания обучающемуся муниципальной общеобразовательной организации.

3.2. Решение предоставления льготного горячего питания обучающемуся муниципальной общеобразовательной организации, оформляется приказом общеобразовательной организации.

3.3. Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки является:

- представление не в полном объеме или непредоставление документов, указанных в части 2 настоящего Порядка;

- предоставление недостоверных сведений.

3.4. Уведомление о принятом решении направляется общеобразовательной организацией заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.6. Родители (законные представители), не предоставившие в общеобразовательную организацию необходимые для получения меры поддержки документы, плату за питание (обеда) вносят в соответствии с Положением об организации здорового питания детей и подростков общеобразовательных организациях Шебекинского городского округа.

3.7. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать общеобразовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

3.8. При прекращении права на получение меры поддержки общеобразовательной организацией издается приказ об отмене льготного горячего питания обучающемуся муниципальной общеобразовательной организации.

3.9. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей общеобразовательной организацией.

3.10. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет средств бюджета Шебекинского муниципального округа.

**Приложение № 1**  
**к Порядку предоставления меры поддержки по**  
**предоставлению льготного горячего питания**  
**детям участников специальной военной**  
**операции, обучающимся в 1-11 классах**  
**в муниципальных общеобразовательных**  
**организациях**  
**Шебекинского муниципального округа**  
**(в том числе в случае гибели (смерти)**  
**участников специальной**  
**военной операции)**

Директору МБОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя)

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (сведения о месте проживания (пребывания)

\_\_\_\_\_ на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление о предоставлении льготного горячего питания**

Прошу Вас рассмотреть документы на предоставление меры поддержки «предоставление льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах в муниципальных общеобразовательных организациях» про Вас рассмотреть документы на предоставление льготного (бесплатного) двухразового горячего питания моему ребенку

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения ребенка)  
 обучающегося \_\_\_\_\_ класса.

К заявлению прилагаю следующие документы (**нужное подчеркнуть**):

- 8) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 9) копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);
- 10) копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

11) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);

12) документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Шебекинского муниципального округа;

13) копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7) иные документы \_\_\_\_\_

Я несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых мною документах \_\_\_\_\_.

(подпись)

В случае изменения оснований для бесплатного двухразового горячего питания обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих письменно информировать общеобразовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы \_\_\_\_\_.

(подпись)

С условиями предоставления бесплатного двухразового горячего питания ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО субъекта персональных данных)

даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, свободно, своей волей и в своем интересе, включающее в себя: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранения, уточнения (обновления, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью оказания мер социальной поддержки.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4» марта 2025 г. № 364

**Порядок предоставления меры поддержки  
участников специальной военной операции и членов их семей  
по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных  
представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми  
участников специальной военной операции, обучающимися  
в муниципальных образовательных организациях  
Шебекинского муниципального округа  
по программам дошкольного образования**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Шебекинского муниципального округа по программам дошкольного образования (далее – Порядок), определяет условия, сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей меры поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Шебекинского муниципального округа, по программам дошкольного образования (далее – мера поддержки).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции, посещающих муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

Уполномоченными организациями, предоставляющим меру поддержки, являются образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

1.3. С родителей (законных представителей) детей участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции) плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Шебекинского муниципального округа, не взимается.

1.4. Под лицами, участвующими в специальной военной операции, в настоящем Порядке понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенных в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», предоставляются бессрочно.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.4. мера поддержки, определенная настоящим

Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

1.6. Члены семей участников специальной военной операции – члены семьи лиц, указанных в подпункте 1.4. настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1) супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

2) несовершеннолетние дети;

3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

5) лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

Дети участников специальной военной операции – члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 2-4 пункта 1.6. настоящего Порядка, один или оба родителя являются участниками специальной военной операции.

К категории дети участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

2.1. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО предоставляет в муниципальную образовательную организацию Шебекинского муниципального округа, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация), заявление на предоставление меры поддержки.

2.2. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

- в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в уполномоченную организацию в бумажном носителе.

2.2.1. В случае подачи заявления в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе представить

следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

2.2.2. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

2.2.3. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию в бумажном виде, заявление подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2) копии свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

3) копии документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

4) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач).

5) копии документа регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

6) копии свидетельства о рождении ребенка участника СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства ребенка). В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Предоставление меры поддержки в проактивном режиме.

2.3.1. Предварительная подача заявителем (представителем заявителя) запроса о предоставлении меры поддержки в упреждающем (проактивном) формате или подачи заявителем запроса о предоставлении меры поддержки после осуществления органом, предоставляющим государственную услугу, мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона № 210-ФЗ предусмотрена.

2.3.2. Основанием для предоставления меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме является поступление в уполномоченный орган сведений о наличии оснований для предоставления меры поддержки.

2.3.3. После поступления сведений, указанных в пункте 2.3.2. подраздела 2.3. раздела 2 настоящего порядка, уполномоченный орган выполняет следующие административные процедуры:

1) с целью подготовки перечня потенциальных получателей меры поддержки (далее – перечень) министерство образования Белгородской области осуществляет межведомственное информационное взаимодействие;

2) министерство образования Белгородской области формирует перечень для направления уведомлений о возможности получения меры поддержки;

3) министерство образования Белгородской области направляет уведомления в личный кабинет заявителя на ЕПГУ о возможности получения меры поддержки;

4) уполномоченная организация получает заявление на получение меры поддержки;

5) уполномоченная организация принимает решение о предоставлении/об отказе в предоставлении меры поддержки в соответствии с пунктами 3.2. и 3.3 порядка;

6) уполномоченная организация предоставляет результат меры поддержки в соответствии с пунктом 3.4. порядка.

2.4. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2.5. Срок рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки составляет 1 (один) рабочий день со дня обращения за предоставлением меры поддержки.

Днем обращения за предоставлением меры поддержки считается дата регистрации заявления о предоставлении меры поддержки и документов, указанных в пункте 2 Порядка, в образовательной организации.

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

3.1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры поддержки принимается по итогу рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки с приложенными документами.

Образовательная организация принимает одно из следующих решений:

- об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации;

- об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

3.2. Решение об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации или об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, оформляется приказом образовательной организации.

3.3. Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки является:

- представление не в полном объеме или непредоставление документов, указанных в части 2 настоящего Порядка;

- предоставление недостоверных сведений.

3.4. Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.6. Родители (законные представители), не предоставившие в образовательную организацию необходимые для получения меры поддержки документы, родительскую плату вносят в соответствии с Положением о родительской плате, взимаемой за присмотр и уход в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Шебекинском муниципальном округе.

3.7. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

3.8. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

3.9. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

3.10. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет средств бюджета Шебекинского муниципального округа.

**Приложение № 1к Порядку  
предоставления меры поддержки  
участников специальной военной  
операции членов их семей по  
освобождению от платы, взимаемой  
с родителей (законных  
представителей), за осуществление  
присмотра  
и ухода за детьми участников  
специальной военной операции,  
обучающимися в муниципальных  
образовательных организациях  
Шебекинского муниципального  
округа по программам  
дошкольного образования**

Директору/заведующему МБОУ/МБДОУ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя)

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего  
личность)

\_\_\_\_\_ (сведения о месте проживания (пребывания  
на территории Российской Федерации))

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход  
за детьми в муниципальной образовательной организации, реализующей  
образовательную программу дошкольного образования**

Прошу Вас рассмотреть документы на предоставление меры поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Шебекинского муниципального округа по программам дошкольного образования в отношении моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 2) копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);
- 3) копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);
- 4) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:
  - справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);
  - выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - запись в военном билете;
  - копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
  - медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач).
- 5) документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Шебекинского городского округа;
- 6) копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7) копию свидетельства об установлении отцовства ребенка участника СВО.

В случае изменения оснований для предоставления меры поддержки обязуюсь незамедлительно письменно информировать образовательную организацию.

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО субъекта персональных данных)

даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, свободно, своей волей и в своем интересе, включающее в себя: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранения, уточнения (обновления, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью оказания мер социальной поддержки.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4» марта 2025 г. № 364

**Порядок  
предоставления меры поддержки по обеспечению зачисления детей  
участников специальной военной операции  
в группы продленного дня и круглосуточного пребывания  
в муниципальные образовательные организации  
Шебекинского муниципального округа, реализующие программы  
дошкольного образования, в первоочередном порядке (в том числе  
в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки по обеспечению зачисления детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие программы дошкольного образования, в первоочередном порядке (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как первоочередное право на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных образовательных организациях Шебекинского муниципального округа, реализующие программы дошкольного образования (далее – мера поддержки).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции, посещающих муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие программы дошкольного образования.

1.3. По заявлению одного из родителей (законных представителей) дети участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) зачисляются в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных образовательных организациях Шебекинского муниципального округа, реализующие программы дошкольного образования.

Уполномоченными организациями, предоставляющим меру поддержки, являются образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

1.4. Под лицами, участвующими в специальной военной операции, в настоящем Порядке понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.4. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

1.6. Члены семей участников специальной военной операции – члены семьи лиц, указанных в подпункте 1.4. настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

- 1) супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;
- 2) несовершеннолетние дети;
- 3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- 4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- 5) лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

Дети участников специальной военной операции – члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 2-4 пункта 1.6. настоящего Порядка, один или оба родителя являются участниками специальной военной операции.

К категории дети участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.7. Решение по предоставлению преимущественного права на первоочередное право на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, принимается по результатам рассмотрения заявления, направленного в муниципальную образовательную организацию Шебекинского муниципального округа, реализующую программу дошкольного образования.

1.8. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

2.1. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, к руководителю образовательной организации, в которой обучается ребенок участника СВО (при наличии такой группы в учреждении).

2.2. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии технической возможности);

- в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности);

- в уполномоченную организацию в бумажном носителе.

2.2.1. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию в бумажном виде, заявление подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- 1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- 2) копии свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

- 3) копии документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

- 4) копии документа, подтверждающего участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции

(выполнение боевых задач);

5) копию документа регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

6) копии свидетельства о рождении ребенка участника СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства ребенка). В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2.4. Срок рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки составляет 5 (пять) рабочих дней со дня обращения за предоставлением меры поддержки.

Днем обращения за предоставлением меры поддержки считается дата регистрации заявления о предоставлении меры поддержки и документов, указанных в пункте 2.1. Порядка, в образовательной организации.

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

3.1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) первоочередного права на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 1 (одного) рабочего дня с даты обращения заявителя (при наличии данных видов групп в дошкольной образовательной организации).

3.2. Основаниями для отказа первоочередного права на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, являются:

- отсутствие в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, группы продленного дня и круглосуточного пребывания детей;
- представление заявителем недостоверных сведений;
- представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2.2.1. Порядка;
- непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
- отсутствие свободных мест в группах продленного дня

и круглосуточного пребывания детей в дошкольной организации.

3.3. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его принятия.

3.4. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.5. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

3.6. Данная мера поддержки предоставляется бесплатно.

**Приложение № 1 к Порядку  
предоставления меры поддержки  
по обеспечению зачисления детей  
участников специальной военной  
операции  
в группы продленного дня и  
круглосуточного пребывания  
в муниципальные  
образовательные организации  
Шебекинского муниципального  
округа, реализующие программы  
дошкольного образования,  
в первоочередном порядке  
(в том числе  
в случае гибели (смерти)  
участников специальной военной  
операции)**

Директору/заведующему МБОУ/МБДОУ

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя)

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего  
личность)

\_\_\_\_\_  
(сведения о месте проживания (пребывания

на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход  
за детьми в муниципальной образовательной организации, реализующей  
образовательную программу дошкольного образования**

Прошу Вас рассмотреть документы на предоставление предоставления меры поддержки по обеспечению зачисления детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие программы дошкольного образования, в первоочередном порядке (в том числе в случае гибели (смерти) участников

специальной военной операции) в отношении моего ребенка

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

К заявлению прилагаю следующие документы (**нужное подчеркнуть**):

- 8) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 9) копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);
- 10) копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);
- 11) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:
  - справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);
  - выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - запись в военном билете;
  - копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
  - медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач).
- 12) документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Шебекинского городского округа;
- 13) копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 14) копию свидетельства об установлении отцовства ребенка участника СВО.

В случае изменения оснований для предоставления меры поддержки обязуюсь незамедлительно письменно информировать образовательную организацию.

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО субъекта персональных данных)

даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, свободно, своей волей и в своем интересе, включающее в себя: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранения, уточнения (обновления, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью оказания мер социальной поддержки.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /

Приложение № 7  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4» марта 2025 г. № 364

**Порядок  
предоставления меры поддержки по обеспечению семей участников  
специальной военной операции преимущественным правом  
на перевод детей участников специальной военной операции  
в другие наиболее приближенные к месту жительства семей  
муниципальные образовательные организации  
Шебекинского муниципального округа, реализующие программы  
дошкольного образования (в том числе в случае гибели (смерти)  
участников специальной военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки по обеспечению семей участников специальной военной операции преимущественным правом на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие программы дошкольного образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как преимущественное право на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие программы дошкольного образования (далее – мера поддержки).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителей (законных представителей) детей участников специальной военной операции (далее - заявитель), посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, и желающими перевести ребенка в другую муниципальную образовательную организацию Шебекинского муниципального округа, реализующую программу дошкольного образования.

1.3. По заявлению одного из родителей (законных представителей) дети участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) зачисляются (переводятся) муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие программы дошкольного образования,

наиболее приближенные к месту жительства подавшего заявление родителя (законного представителя), вне зависимости от проживания указанных детей на территории, за которой закреплена соответствующая образовательная организация.

Уполномоченными организациями, предоставляющим меру поддержки, являются образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

1.4. Под лицами, участвующими в специальной военной операции, в настоящем Порядке понимаются лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;
- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;
- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;
- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции

либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.4. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

1.6. Члены семей участников специальной военной операции – члены семьи лиц, указанных в подпункте 1.4. настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

- 1) супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;
- 2) несовершеннолетние дети;
- 3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- 4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- 5) лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

Дети участников специальной военной операции – члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 2-4 пункта 1.6. настоящего Порядка, один или оба родителя являются участниками специальной военной операции.

К категории дети участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственной обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.7. Решение по предоставлению преимущественного права на первоочередное право на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, принимается по результатам рассмотрения заявления, направленного в муниципальную образовательную организацию Шебекинского муниципального округа, реализующую программу дошкольного образования.

## Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

2.1. Для получения преимущественного права на перевод ребенка участника специальной военной операции в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, заявитель подает заявление на перевод в указанную муниципальную образовательную организацию.

2.2. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и информационной системы образовательных услуг «Портал муниципальных услуг»;

- в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Для получения указанной меры поддержки заявитель прикрепляет к заявлению, указанному в п. 2.2. настоящего Порядка, документ, подтверждающий участие заявителя в специальной военной операции, (при отсутствии данных в витрине Министерства обороны России), к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами власти, федеральными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции

(выполнение боевых задач).

2.3. Указанное заявление рассматривается в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

2.4. При отсутствии свободных мест в муниципальной образовательной организации, сотрудник МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа», ответственный за комплектование муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, рассматривает возможность предоставления места в иных муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, наиболее приближенных к месту жительства семьи и имеющих свободные места.

2.5. В случае согласия на получение места в одной из предложенных муниципальных образовательных организаций заявитель указывает ее в своем заявлении, поданном посредством федеральной государственной информационной системы (gosuslugi.ru) или информационной системы образовательных услуг «Портал муниципальных услуг» (вносит изменения в заявление).

2.6. Указанное заявление после внесения в него соответствующих изменений рассматривается в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

3.1. Решение о предоставлении преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, оформляется в установленном порядке в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в одну из наиболее приближенных к месту жительства семей муниципальных образовательных организаций, являются:

- отсутствие в образовательной организации свободных мест;
- отсутствие прикрепленного к заявлению документа (из п. 2.3. Порядка), подтверждающего преимущественное право на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей региональные или муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

3.3. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.4. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется сотрудником МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа», ответственным за комплектование муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

3.5. Данная мера поддержки предоставляется бесплатно.

Приложение № 8  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4» марта 2025 г. № 364

**Порядок  
предоставления меры поддержки по освобождению  
от платы, взимаемой с родителей (законных представителей),  
за осуществление присмотра и ухода за детьми участников  
специальной военной операции в группах продленного дня  
в муниципальных образовательных организациях, реализующих  
образовательные программы начального общего, основного общего  
и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти)  
участников специальной военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила, сроки и условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Шебекинского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции, посещающих муниципальные общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа.

1.3. С родителей (законных представителей) детей участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), обучающихся в муниципальных образовательных организациях Шебекинского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего или основного общего образования, плата за осуществление присмотра и ухода за детьми

в группах продленного дня не взимается.

Уполномоченными организациями, предоставляющим меру поддержки, являются общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа.

1.4. Под участниками специальной военной операции в настоящем постановлении понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Белгородской области, и участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области из числа: .

1) лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

4) сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.4. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

1.6. Члены семей участников специальной военной операции – члены семей указанный в пункте 1.4. порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен – без указания причины и (или) обстоятельств их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети;
- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

К категории дети участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственной обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.7. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка (далее – заявитель).

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

2.1. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника специальной военной операции предоставляет в муниципальную образовательную организацию Шебекинского муниципального округа, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего или/и среднего общего образования (далее – уполномоченная организация), заявление на предоставление меры поддержки.

2.2. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии технической возможности);
- в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- в уполномоченную организацию в бумажном носителе.

2.2.1. В случае подачи заявления в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю необходимо дополнительно представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (при отсутствии данных в витрине Министерства обороны России).

2.2.2. В случае подачи заявления в электронном виде в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю необходимо дополнительно представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (при отсутствии данных в витрине Министерства обороны России).

2.2.3. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию в бумажном виде, заявление подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2) копии свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

3) копии документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

4) копии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении

задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);

5) копии документа регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

6) копии свидетельства о рождении ребенка участника СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства ребенка). В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) копии документа, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком).

2.3. Предоставление меры поддержки в проактивном режиме.

2.3.1. Предварительная подача заявителем (представителем заявителя) запроса о предоставлении меры поддержки в упреждающем (проактивном) формате или подачи заявителем запроса о предоставлении меры поддержки после осуществления органом, предоставляющим государственную услугу, мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона № 210-ФЗ предусмотрена.

2.3.2. Основанием для предоставления меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме является поступление в уполномоченный орган сведений о наличии оснований для предоставления меры поддержки.

2.3.3. После поступления сведений, указанных в пункте 2.3.2. подраздела 2.3. раздела 2 настоящего порядка, уполномоченный орган выполняет следующие административные процедуры:

1) с целью подготовки перечня потенциальных получателей меры поддержки (далее – перечень) министерство образования Белгородской области осуществляет межведомственное информационное взаимодействие;

2) министерство образования Белгородской области формирует перечень для направления уведомлений о возможности получения меры поддержки;

3) министерство образования Белгородской области направляет уведомления в личный кабинет заявителя на ЕПГУ о возможности получения меры поддержки;

4) уполномоченная организация получает заявление на получение меры поддержки;

5) уполномоченная организация принимает решение о предоставлении/об отказе в предоставлении меры поддержки в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2. порядка;

6) уполномоченная организация предоставляет результат меры поддержки в соответствии с пунктом 3.3. порядка.

2.4. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

3.1. Решение об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группе продленного дня, обучающихся в общеобразовательной организации (либо об отказе в освобождении), оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2. Порядка.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки по освобождению от оплаты, взимаемой за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в группе продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или/и среднего общего образования, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2.2. Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника специальной военной операции, указанного в пункте 2.2. Порядка.

3.3. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.4. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.5. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать общеобразовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

3.6. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации, в группе продленного дня.

3.7. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей общеобразовательной организацией.

3.8. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет средств бюджета Шебекинского муниципального округа.

**Приложение № 1 к Порядку  
предоставления меры поддержки по  
освобождению от платы, взимаемой  
с родителей (законных представителей),  
за осуществление присмотра и ухода  
за детьми участников специальной  
военной операции  
в группах продленного дня  
в муниципальных образовательных  
организациях, реализующих  
образовательные программы начального  
общего, основного общего и среднего  
общего образования (в том числе в случае  
гибели (смерти) участников специальной  
военной операции)**

Директору МБОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя)

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего  
личность)

\_\_\_\_\_

(сведения о месте проживания (пребывания

\_\_\_\_\_

на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход  
за детьми участников специальной военной операции  
в группах продленного дня в муниципальных  
образовательных организациях, реализующих образовательные программы  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

Прошу Вас рассмотреть документы на предоставление меры поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 2) копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);
- 3) копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);
- 4) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:
  - справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);
  - выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - запись в военном билете;
  - копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
  - медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач).
- 5) документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Шебекинского городского округа;
- 6) копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7) копию свидетельства об установлении отцовства ребенка участника СВО.

В случае изменения оснований для предоставления меры поддержки обязуюсь незамедлительно письменно информировать образовательную организацию.

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО субъекта персональных данных)

даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, свободно, своей волей и в своем интересе, включающее в себя: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранения, уточнения (обновления, изменение),

извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью оказания мер социальной поддержки.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /

Приложение № 9  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4» марта 2025 г. № 364

**Порядок  
предоставления меры поддержки по обеспечению зачисления детей  
в первоочередном порядке в группы продленного дня участников  
специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах  
в муниципальных образовательных организациях Шебекинского  
муниципального округа, реализующих образовательные программы  
начального общего, основного общего и среднего общего образования  
(в том числе в случае гибели (смерти)  
участников специальной военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в общеобразовательных организациях Шебекинского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки в муниципальных общеобразовательных организациях Шебекинского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции (далее – участников СВО), посещающих муниципальные общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа.

1.3. По заявлению одного из родителей (законных представителей) дети участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), осваивающие образовательные программы начального, основного общего образования в муниципальных образовательных организациях Шебекинского муниципального округа зачисляются в группы продленного дня в первоочередном порядке.

Уполномоченными организациями, предоставляющим меру поддержки, являются общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа.

1.4. Под участниками специальной военной операции в настоящем постановлении понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Белгородской области, и участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области из числа:

1) лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

4) сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.4. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

1.6. Члены семей участников специальной военной операции – члены семей указанный в пункте 1.4. порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен – без указания причины и (или) обстоятельств их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети;
- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

К категории дети участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственной обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.7. Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается общеобразовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших.

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

2.1. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО предоставляет в муниципальную общеобразовательную организацию Шебекинского муниципального округа, (далее – уполномоченная организация), заявление на предоставление меры поддержки.

2.2. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- в уполномоченную организацию в бумажном носителе.

2.2.1. В случае подачи заявления в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе

или в электронном виде представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

2.2.2. В случае подачи заявления в электронном виде в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю необходимо дополнительно представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

2.2.3. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию в бумажном виде, заявление подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2) копии свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

3) копии документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

4) копии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области

и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);

5) копии документов регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

б) копии свидетельства о рождении ребенка участника СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства ребенка). В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

3.1. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в ГПД поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в общеобразовательной организации ГПД не сформирована, руководитель общеобразовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД.

3.2. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1-6 классах в общеобразовательной организации, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней

со дня обращения заявителя.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1-6 классах в общеобразовательной организации, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2.2. Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в части 2 Порядка;
- 4) обучение ребенка участника СВО в 7 и последующих классах образовательной организации.

3.4. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.6. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей общеобразовательной организацией.

3.7. Данная мера поддержки оказывается бесплатно.

**Приложение № 1 к Порядку  
предоставления мер поддержки участников  
специальной военной операции и членов их  
семей по предоставлению первоочередного  
права на зачисление в группы продленного дня  
детей участников специальной военной  
операции, обучающихся в 1-6 классах  
в общеобразовательных организациях  
Шебекинского муниципального округа,  
реализующих образовательные программы  
начального общего, основного общего и  
среднего общего образования**

Директору МБОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя)

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего  
личность)

\_\_\_\_\_ (сведения о месте проживания (пребывания)

\_\_\_\_\_ на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление о предоставлении меры поддержки**

Прошу Вас рассмотреть документы на предоставление меры поддержки предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в общеобразовательных организациях Шебекинского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования \_\_\_\_\_ моему \_\_\_\_\_ ребенку

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения ребенка)

обучающемуся \_\_\_\_\_ класса МБОУ « \_\_\_\_\_ »

К заявлению прилагаю следующие документы (**нужное подчеркнуть**):

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 2) копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника

специальной военной операции);

3) копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

4) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач).

5) документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Шебекинского городского округа;

6) копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7) копию свидетельства об установлении отцовства ребенка участника СВО.

В случае изменения оснований для предоставления меры поддержки обязуюсь незамедлительно письменно информировать образовательную организацию.

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО субъекта персональных данных)

даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, свободно, своей волей и в своем интересе, включающее в себя: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранения, уточнения (обновления, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью оказания мер социальной поддержки.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Приложение № 10  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4» марта 2025 г. № 364

**Порядок  
предоставления меры поддержки по обеспечению семей участников  
специальной военной операции преимущественным правом  
на перевод детей участников специальной военной операции  
в другие наиболее приближенные к месту жительства семей  
в муниципальные образовательные организации  
Шебекинского муниципального округа,  
реализующие образовательные программы начального общего,  
основного общего и среднего общего образования  
(в том числе в случае гибели (смерти)  
участников специальной военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки по обеспечению семей участников специальной военной операции преимущественным правом на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей в муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как предоставление преимущественного права на перевод детей в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции (далее – участников СВО), посещающих муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа.

1.3. По заявлению одного из родителей (законных представителей) дети участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) зачисляются для освоения образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательные организации

Шебекинского муниципального округа, наиболее приближенные к месту жительства подавшего заявление родителя (законного представителя), вне зависимости от проживания указанных детей на территории, за которой закреплена соответствующая образовательная организация.

Уполномоченными организациями, предоставляющим меру поддержки, являются общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа.

1.4. Под участниками специальной военной операции в настоящем постановлении понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Белгородской области, и участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области из числа:

1) лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

4) сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции

либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.4. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

1.6. Члены семей участников специальной военной операции – члены семей указанный в пункте 1.4. порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен – без указания причины и (или) обстоятельствах их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети;
- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

К категории дети участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственной обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.7. Решение по предоставлению преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, принимается по результатам рассмотрения заявления на зачисление в муниципальную образовательную организацию Шебекинского муниципального округа, реализующую программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

2.1. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2.2. Заявители для реализации преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей в муниципальные общеобразовательные организации, реализующие

программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обращаются:

- к руководителю наиболее приближенной к месту жительства семьи, принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с запросом о наличии свободных мест;

- в МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа» для решения вопроса о направлении в наиболее приближенную к месту жительства семьи в муниципальную общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

- в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в уполномоченную организацию в бумажном носителе.

2.3.1. В случае подачи заявления в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе или в электронном виде представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

- 1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

- 2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

- 3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

2.3.2. В случае подачи заявления в электронном виде в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю необходимо дополнительно представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

- 1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

- 2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

- 3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

2.3.3. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию в бумажном виде, заявление подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- 1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 2) копии свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);
- 3) копии документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);
- 4) копии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, к которым относятся:
  - справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);
  - выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - запись в военном билете;
  - копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
  - медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);
- 5) копии документа регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;
- 6) копии документа, подтверждающего родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении

отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) копии документа, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком).

2.4. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2.5. Срок рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки составляет 3 (три) рабочих дня со дня обращения за предоставлением меры поддержки.

Днем обращения за предоставлением меры поддержки считается дата регистрации заявления о предоставлении меры поддержки и документов, указанных в пункте 2.3. Порядка, в образовательной организации.

2.6. Перевод детей участников СВО из одной муниципальной общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другую организацию, осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

3.1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

3.2. Решение о предоставлении преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, при установлении оснований для предоставления такого права, оформляется в следующем порядке:

- принимающая муниципальная образовательная организация,

реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя в образовательную организацию приказ о зачислении ребенка участника СВО.

3.3. Основаниями для отказа в преимущественном праве на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2.2. Порядка;
- 3) непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
- 4) отсутствие свободных мест в принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.4. Заявитель выдается уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.6. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей общеобразовательной организацией.

3.7. Данная мера поддержки предоставляется бесплатно.

**Приложение № 1 к Порядку  
предоставления меры поддержки по  
обеспечению семей участников специальной  
военной операции преимущественным правом  
на перевод детей участников специальной  
военной операции  
в другие наиболее приближенные  
к месту жительства семей  
в муниципальные образовательные  
организации Шебекинского муниципального  
округа, реализующие образовательные  
программы начального общего, основного  
общего  
и среднего общего образования  
(в том числе в случае гибели (смерти)  
участников специальной военной операции)**

Директору МБОУ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя)

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (сведения о месте проживания (пребывания)

\_\_\_\_\_ на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление на перевод ребенка в образовательную организацию,  
реализующую программы начального общего,  
основного общего и среднего общего образования**

Прошу Вас рассмотреть документы на предоставление меры поддержки по обеспечению семей участников специальной военной операции преимущественным правом на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей

в муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) в отношении моего ребенка

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 2) копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);
- 3) копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);
- 4) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);

5) документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

6) копию документа, подтверждающего родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении

ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком).

Я несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых мною документах \_\_\_\_\_.

(подпись)

В случае изменения оснований для предоставления меры поддержки обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих письменно информировать общеобразовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы \_\_\_\_\_.

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_.

(ФИО субъекта персональных данных)

даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, свободно, своей волей и в своем интересе, включающее в себя: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранения, уточнения (обновления, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью оказания мер социальной поддержки.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 11  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4»марта 2025 г. № 364

**Порядок  
предоставления меры поддержки по предоставлению  
семьям участников специальной военной операции права  
бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным  
общеобразовательным программам  
в муниципальных организациях Шебекинского муниципального округа  
(кружки, секции и иные подобные занятия)  
(в том числе в случае гибели (смерти)  
участников специальной военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях Шебекинского муниципального округа (кружки, секции и иные подобные занятия) (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как предоставление права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях Шебекинского муниципального округа (кружки, секции и иные подобные занятия) (далее – мера поддержки).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции (далее – участников СВО), посещающих муниципальные образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

1.3. По заявлению одного из родителей (законных представителей) с детей участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) не взимается плата за оказание образовательных услуг по обучению детей участников специальной военной операции по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях.

Уполномоченными организациями, предоставляющим меру поддержки, являются образовательные организации Шебекинского муниципального округа, реализующие дополнительные общеобразовательные программы.

1.4. Под участниками специальной военной операции в настоящем постановлении понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Белгородской области, и участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области из числа: .

1) лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

4) сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.5. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.4. порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.4. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

1.6. Члены семей участников специальной военной операции – члены семей указанный в пункте 1.4. порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен – без указания причины и (или) обстоятельствах их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети;
- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

К категории дети участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

2.1. Мера поддержки предоставления права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях Шебекинского муниципального округа (кружки, секции и иные подобные занятия) предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2.2. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии технической возможности);
- в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- в уполномоченную организацию в бумажном носителе.

2.2.1. В случае подачи заявления в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе или в электронном виде представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

- 1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

2.2.2. В случае подачи заявления в электронном виде в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю необходимо дополнительно представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

2.2.3. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию в бумажном виде, заявление подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2) копии свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

3) копии документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

4) копии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы

в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);

5) копии документа регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

6) копии документа, подтверждающего родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) копии документа, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком).

2.3. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

3.1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях Шебекинского муниципального округа (кружки, секции и иные подобные занятия), оформляется приказом учреждения, реализующего дополнительные образовательные программы в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

3.2. Основаниями для отказа по предоставлению права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях Шебекинского муниципального округа (кружки, секции и иные подобные занятия) являются:

- представление заявителем недостоверных сведений;

- представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2.2. Порядка;
- непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
- отсутствие свободных мест по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях Шебекинского муниципального округа (кружках, секциях и иных подобных занятиях)

3.3. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.4. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.5. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

3.6. Данная мера поддержки предоставляется бесплатно.

**Приложение № 1 к Порядку  
предоставления меры поддержки  
по предоставлению семьям  
участников специальной военной  
операции права бесплатного  
посещения детьми занятий  
по дополнительным  
общеобразовательным программам  
в муниципальных организациях  
Шебекинского муниципального  
округа (кружки, секции и иные  
подобные занятия) (в том числе в  
случае гибели (смерти) участников  
специальной военной операции)**

Директору МБОУ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя)

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего  
личность)

\_\_\_\_\_ (сведения о месте проживания (пребывания  
на территории Российской Федерации))

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление на посещение занятий  
по дополнительным общеобразовательным программам**

Прошу Вас рассмотреть документы на предоставление меры поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях Шебекинского муниципального округа (кружки, секции и иные подобные занятия) (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) в отношении моего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения ребенка)

К заявлению прилагаю следующие документы (**нужное подчеркнуть**):

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 2) копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);
- 3) копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);
- 4) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);

5) документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

6) копию документа, подтверждающего родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства

о назначении опеки или попечительства над ребенком).

Я несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых мною документах \_\_\_\_\_.

(подпись)

В случае изменения оснований для предоставления меры поддержки обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих письменно информировать общеобразовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы \_\_\_\_\_.

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО субъекта персональных данных)

даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, свободно, своей волей и в своем интересе, включающее в себя: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранения, уточнения (обновления, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью оказания мер социальной поддержки.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 12  
к постановлению администрации  
Шебекинского городского округа  
от «4» марта 2025 г. № 364

**Порядок**

**оказания меры поддержки в части бесплатного посещения детьми участников специальной военной операции занятий по дополнительным образовательным программам в учреждениях сферы физической культуры и спорта детей участников специальной военной операции в муниципальных организациях Шебекинского муниципального округа, осуществляющих спортивную подготовку, и выдача зачисленным детям спортивной экипировки и инвентаря для занятия спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Порядок оказания меры поддержки в части бесплатного посещения детьми участников специальной военной операции занятий по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в учреждениях сферы физической культуры и спорта Шебекинского муниципального округа, (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее - Порядок) устанавливает правила и условия бесплатного посещения детьми участников специальной военной операции занятий по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в учреждениях сферы физической культуры и спорта Шебекинского муниципального округа (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

2. В целях реализации Порядка используются следующие понятия:

2.1 Участниками специальной военной операции - лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

2.2. Дети участников специальной военной операции — члены семей участников специальной военной операции, один или оба родителя которых являются участниками специальной военной операции, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

1) несовершеннолетние дети;

2) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

3) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

2.3. Учреждения сферы физической культуры и спорта Шебекинского муниципального округа — осуществляющее деятельность в области физической культуры и спорта (муниципальное бюджетное учреждение дополнительного учреждения «Спортивная школа №1 Шебекинского муниципального округа» и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного учреждения «Спортивная школа «Атлант» Шебекинского муниципального округа Белгородской области»).

3. Право на бесплатное посещение занятий детьми участников специальной военной операции по дополнительным образовательным программам в Учреждении предоставляется в заявительном порядке.

4. Для обеспечения бесплатного посещения занятий детьми участников специальной военной операции по дополнительным образовательным программам родителем (законным представителем) (далее заявитель) представляется в Учреждение заявление.

5. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии технической возможности);

- в Учреждение через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в Учреждение в бумажном носителе.

5.1. В случае подачи заявления в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе или в электронном виде представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

5.2. В случае подачи заявления в электронном виде в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю необходимо дополнительно представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) документ об установлении опеки или попечительства (при наличии).

5.3. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию в бумажном виде, заявление подается по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) свидетельство о рождении ребенка (детей);
- 3) документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка;
- 4) документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью);
- 5) документы, подтверждающие участие в специальной военной операции лиц, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка, к которым в частности относятся:
  - справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;
  - выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - запись в военном билете;
  - копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
  - медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач);

6) свидетельство о смерти участника специальной военной операции — в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции;

7) медицинская справка, подтверждающая факт установления инвалидности ребенку, в отношении лиц, указанных в подпункте 2 подпункта 2.2 пункта 2 Порядка;

8) документ, подтверждающий факт прохождения обучения по очной форме в образовательной организации, в отношении лица, указанного в подпункте 3 подпункта 2.2 пункта 2 Порядка;

9) медицинская справка о состоянии здоровья и допуске к занятиям физической культурой и спортом — в отношении лиц, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 Порядка;

10) согласие на обработку персональных данных заявителя, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей) участника специальной военной операции, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», по формам, установленным Учреждением.

Копии документов, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником Учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

6. Основаниями для отказа в предоставлении права на бесплатное посещение занятий по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждениях являются:

- представление недостоверных сведений;
- непредставление либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4 Порядка;
- несоответствие лица, обратившегося в Учреждение, категориям заявителей, определенным в подпунктах 2.1, 2.2 пункта 2 Порядка.

7. Решение об отказе в бесплатном посещении занятий по дополнительным образовательным программам Учреждения направляется заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем обращения заявителя, способом, указанным в заявлении.

8. При устранении заявителем обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении занятий по дополнительным общеобразовательным программам Учреждения, возможность такого посещения может быть рассмотрена повторно.

9. Решение о предоставлении права на бесплатное посещение занятий по дополнительным образовательным программам оформляется приказом Учреждения в течение 1 (одного) рабочего дня с даты представления документов, указанных в пункте 4 Порядка.

Бесплатное посещение занятий по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждениях осуществляется со дня, следующего за днем издания приказа Учреждением.

10. Предоставление права на бесплатное посещение занятий по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из Учреждения;
- прекращения участия в специальной военной операции лиц, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка.

11. Заявитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать Учреждение о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение права на получение бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам, представив заявление и подтверждающие документы.

12. Членам семей участников специальной военной операции мера поддержки, предусмотренная Порядком, предоставляется на период участия в специальной военной операции лиц, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 2.1. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

13. Членам семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенных в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», мера поддержки, предусмотренная Порядком, предоставляется бессрочно.

**Приложение № 1**  
**к Порядку оказания меры поддержки**  
**в части бесплатного посещения детьми**  
**участников специальной военной**  
**операции занятий по дополнительным**  
**образовательным программам**  
**в учреждении сферы физической**  
**культуры и спорта Шебекинского**  
**муниципального округа (в том числе**  
**в случае гибели (смерти) участников**  
**специальной военной операции)**

Директору \_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

адрес: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Степень родства \_\_\_\_\_

С уставом учреждения, лицензий на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами ознакомлен(а).

На обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с действующим законодательством согласен (-на).

О \_\_\_\_\_ принятом \_\_\_\_\_ решении \_\_\_\_\_ прошу \_\_\_\_\_ уведомить \_\_\_\_\_

(указать способ получения уведомления)

Родитель (законный представитель)

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4» марта 2025 г. № \_\_\_\_\_

**Порядок предоставления меры поддержки  
на первоочередное право на предоставление детям участников  
специальной военной операции льготных (бесплатных) путевок в  
организации отдыха детей и их оздоровления, а также в санаторно-  
курортные организации на территории Белгородской области  
(в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной  
военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по первоначальному праву предоставления детям участников специальной военной операции льготных (бесплатных) путевок в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Белгородской области (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления детям участников специальной военной операции льготных путевок в организации отдыха детей на территории Белгородской области (далее – мера поддержки).

1.2. Под организациями отдыха детей на территории Белгородской области понимаются загородные оздоровительные лагеря и общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием (далее – организации отдыха детей).

1.3. Решение о предоставлении льготных (бесплатных) путевок детям участников специальной военной операции (далее – дети участников СВО) в загородные оздоровительные лагеря Белгородской области принимается комиссией по организации отдыха и оздоровления Шебекинского муниципального округа.

Решение о предоставлении льготных путевок детям участников специальной военной операции (далее – дети участников СВО) в лагеря с дневным пребыванием принимается соответствующими организациями отдыха детей.

1.4. Предоставление льготных путевок ребенку участника СВО организациями отдыха детей в рамках предоставления меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется без взимания платы (бесплатно).

1.5. Учет детей участников СВО осуществляется соответствующими организациями отдыха детей и МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа».

Уполномоченными организациями, предоставляющим меру поддержки, являются общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа.

1.6. Под участниками специальной военной операции в настоящем постановлении понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Белгородской области, и участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области из числа: .

1) лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

4) сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.7. Мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.6. порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.6. порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.6. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

1.8. Члены семей участников специальной военной операции – члены семей указанный в пункте 1.6. порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (круг лиц может быть расширен – без указания причины и (или) обстоятельствах их смерти), определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1. статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети;
- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

К категории дети участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственной обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

## **Раздел 2. Порядок предоставления меры поддержки**

2.1. Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления для детей участников СВО, в соответствии с пунктом 1.6. настоящего порядка предоставляются:

- в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Белгородской области, обучающимся образовательных организаций Шебекинского муниципального округа в возрасте от 7 до 18 лет;
- в общеобразовательные организации Шебекинского муниципального округа, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием (далее – общеобразовательные учреждения), в возрасте от 7 до 18 лет.

2.2. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО, предоставляет в комиссию по организации отдыха и оздоровления Шебекинского муниципального округа (на получение путевки в загородный оздоровительный лагерь) или общеобразовательное учреждение (для получение путевки в пришкольный оздоровительный лагерь) заявление.

2.3. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии технической возможности);

- в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в уполномоченную организацию в бумажном носителе.

2.3.1. В случае подачи заявления в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю необходимо дополнительно на бумажном носителе или в электронном виде представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России или в случае отсутствия подключения);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

4) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;

5) справка об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина.

2.3.2. В случае подачи заявления в электронном виде в уполномоченную организацию через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю необходимо дополнительно представить следующие документы в случае их отсутствия в системе межведомственного электронного взаимодействия:

1) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в СВО не по линии Министерства обороны России или в случае отсутствия подключения);

2) копии документов, подтверждающий участие в специальной военной операции, в том числе документы, содержащие сведения о смерти (гибели), получения увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) в случае участия в СВО;

3) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

4) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;

5) справка об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина.

2.3.3. В случае подачи заявления в уполномоченную организацию в бумажном виде, заявление подается по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2) копии свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

3) копии документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

4) копии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);

б) копии документа регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

7) оригинал и копию документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

8) оригинал и копию страхового свидетельства (СНИЛС) ребенка участника СВО;

9) оригинал и копию страхового свидетельства (СНИЛС) родителя

(законного представителя);

10) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта родственных отношений;

11) медицинская справка на ребенка, выезжающего в загородный оздоровительный лагерь (форма 079/у);

12) справка о составе семьи;

13) согласие на обработку персональных данных;

14) свидетельство об установлении отцовства;

15) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

16) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;

17) справка об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина;

18) свидетельство о смерти участника специальной военной операции (при выполнении задач в период проведения специальной военной операции).

2.4. Решение о предоставлении путевки в организации отдыха детей и их оздоровления для детей участников СВО, в соответствии с пунктом 1.6. настоящего порядка оформляется приказом учреждения МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа» или общеобразовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

2.5. Родители (законные представители) обязаны информировать организации отдыха детей о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение льготных путевок в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств.

2.6. В случае утраты родителями (законными представителями) ребенка участника СВО оснований для предоставления меры поддержки организациями отдыха детей, соответствующей организацией отдыха детей издается приказ об отмене меры поддержки.

2.7. Основанием для отмены предоставления меры поддержки в организациях отдыха детей является:

- представление заявителем недостоверных сведений;

- представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2.3. Порядка;

- отсутствие статуса участника СВО, указанного в пункте 1.6. Порядка;

- достижение детьми участников СВО предельного возраста, указанного в пункте 1.4. настоящего Порядка.

### **Раздел 3. Финансирование меры поддержки**

3.1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется за счет бюджета Шебекинского муниципального округа.

**Приложение № 1**  
**к Порядку предоставления меры**  
**поддержки на первоочередное право на**  
**предоставление детям участников**  
**специальной военной операции**  
**льготных (бесплатны) путевок в**  
**организации отдыха детей и их**  
**оздоровления, а также в санаторно-**  
**курортные организации на территории**  
**Белгородской области**  
**(в том числе в случае гибели (смерти)**  
**участников специальной военной**  
**операции)**

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя)

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (сведения о месте проживания (пребывания на территории Российской Федерации))

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление**

Прошу Вас рассмотреть документы на предоставление льготной (бесплатной) путёвки в организацию отдыха детей и их оздоровления Шебекинского муниципального округа и/или загородные оздоровительные организации на территории \_\_\_\_\_ Белгородской \_\_\_\_\_ области

моему ребенку \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения ребенка)

обучающемуся \_\_\_\_\_ (класс, школа)

Проживающего по адресу \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2) копия свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

3) копия документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

4) копия документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);

6) копия документа регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;

7) оригинал и копия документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копия паспорта ребенка старше 14 лет;

8) оригинал и копия страхового свидетельства (СНИЛС) ребенка участника СВО;

9) оригинал и копия страхового свидетельства (СНИЛС) родителя (законного представителя);

10) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта

родственных отношений;

11) медицинская справка на ребенка, отъезжающего в загородный оздоровительный лагерь (форма 079/у);

12) справка о составе семьи;

13) согласие на обработку персональных данных;

14) свидетельство об установлении отцовства;

15) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

16) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;

17) справка об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина;

18) свидетельство о смерти участника специальной военной операции (при выполнении задач в период проведения специальной военной операции).

Я несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых мною документах \_\_\_\_\_.

(подпись)

В случае изменения оснований для предоставления меры поддержки обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих письменно информировать общеобразовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы \_\_\_\_\_.

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_.

(ФИО субъекта персональных данных)

даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, свободно, своей волей и в своем интересе, включающее в себя: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранения, уточнения (обновления, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью оказания мер социальной поддержки.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 14  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4»марта 2025 г. № 364

**Порядок  
предоставления меры поддержки на предоставление участникам  
специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети,  
родители) права льготного посещения муниципальных организаций  
в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий,  
проводящихся на муниципальном уровне  
(в том числе в случае гибели (смерти)  
участников специальной военной операции)**

1.1. Порядок предоставления меры поддержки на предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий, проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок) определяет правила и условия льготного посещения учреждений культуры Шебекинского муниципального округа участниками СВО и членами их семей, указанными в пунктах 1.2. настоящего Порядка, в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», независимо от постоянного места проживания.

1.2. К лицам, имеющим право на льготное посещение учреждений культуры Шебекинского муниципального округа относятся:

- участники СВО;
- супруг (супруга) участника СВО;
- супруг (супруга) погибшего (умершего) участника СВО, не вступивший (не вступившая) в повторный брак;
- дети участников СВО (один или оба родителя, которые являются участниками СВО):
  - несовершеннолетние дети;
  - дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
  - дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- родители участников СВО;
- лица, находящиеся на иждивении участников СВО.

К категории детей, участников СВО не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.3. При организации платных мероприятий (услуг) учреждениями культуры Шебекинского муниципального округа предоставляются следующие услуги:

- посещение музеев – бесплатно;
- посещение спектаклей – бесплатно;
- посещение концертов, проводимых самодеятельными и профессиональными артистами и творческими коллективами, – бесплатно.

1.4. Выдача льготных билетов осуществляется при личном обращении лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, в учреждениях культуры Шебекинского муниципального округа.

1.5. Для получения льготного билета лица, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, предъявляют следующие документы:

1.5.1. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность.

1.5.2. Свидетельство о рождении ребенка.

1.5.3. Один из документов, подтверждающих участие в СВО:

- справка о подтверждении факта участия в СВО (QR-код справки), выдаваемая через Единый портал государственных и муниципальных услуг, или через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, или федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в СВО;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в СВО (выполнения боевых задач).

Для получения льготного билета лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, вправе представить (полностью или частично) сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на получение льготы, с использованием многофункционального сервиса обмена информацией, созданного в соответствии с частью 1 статьи 1 Федерального закона от 24 июня 2025 года № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Представления документов, подтверждающих право на получение льготы, если сведения из таких документов представлены с использованием многофункционального сервиса обмена информацией, не требуется.

Приложение № 15  
к постановлению администрации  
Шебекинского муниципального округа  
от «4» марта 2025 г. № 364

**Порядок предоставления участникам специальной военной операции  
и членам их семей, а также жителям Белгородской области,  
получившим ранения в результате обстрелов  
со стороны вооруженных формирований Украины,  
меры поддержки в форме бесплатного посещения спортивных объектов  
муниципальных учреждений физической культуры и спорта  
Шебекинского муниципального округа**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей, а также жителям Белгородской области, получившим ранения в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, меры поддержки в форме бесплатного посещения спортивных объектов муниципальных учреждений физической культуры и спорта Шебекинского муниципального округа (далее — Порядок) устанавливает правила и условия бесплатного посещения спортивных объектов (спортивные комплексы, ФОКи, ледовая арена) государственных учреждений физической культуры и спорта Белгородской области участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе в случае гибели участников специальной военной операции), а также жителями Белгородской области, получившими ранения (увечья, травмы, контузии) в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины.

1.2. В целях реализации Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Участники специальной военной операции - лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы

в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.2.2. Члены семей участников специальной военной операции — члены семьи лиц, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»,

а именно:

1) супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

2) несовершеннолетние дети;

3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

5) лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

1.2.3. Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 2 - 4 подпункта 2.2 пункта 2 Порядка, один или оба родителя, которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.2.4. Жители Белгородской области, получившие ранения (увечья, травмы, контузии) в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, - лица, постоянно или временно проживающие на территории Белгородской области, получившие ранения (увечья, травмы, контузии) в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины.

1.2.5. Учреждение в сфере физической культуры и спорта Шебекинского муниципального округа - муниципальное учреждение, подведомственное муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта Шебекинского муниципального округа», осуществляющее деятельность в области физической культуры и спорта на территории Белгородской области (далее - Учреждение).

1.2.6. Спортивные объекты Учреждений — спортивные комплексы, ФОКи, ледовая арена.

1.2.7. Бесплатное посещение спортивных объектов Учреждения - самостоятельное посещение спортивных комплексов, ФОКов, ледовой арены без оказания услуг по проведению занятий с тренером, тренером-преподавателем, инструктором Учреждения.

1.2.8. Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 2.1. мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

2. Для бесплатного посещения спортивных объектов Учреждения участниками специальной военной операции и членами их семей, а также жителями Белгородской области, получившими ранения (увечья, травмы, контузии) в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины (далее - заявитель), представляется заявление.

3. Для обеспечения бесплатного посещения занятий детьми участников специальной военной операции по дополнительным образовательным программам родителем (законным представителем) (далее заявитель) представляется в Учреждение заявление.

4. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии технической возможности);

- в Учреждение через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в Учреждение в бумажном носителе.

4.1. В случае подачи заявления в Учреждение в бумажном виде заявление подается по формам, согласно приложениям № 1 и № 2, к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) свидетельство о рождении ребенка (детей), свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);
- 3) документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка;
- 4) документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью);
- 5) документы, подтверждающие участие в специальной военной операции лиц, указанных в подпункте 1.2.1 и 1.2.2. пункта 1.2. Порядка, к которым, в частности, относятся:
  - справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции (QR-код справки), выдаваемая через Единый портал государственных и муниципальных услуг, или через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, или федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;
  - выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - запись в военном билете;
  - копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач);

б) медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие факт получения ранения (увечья, травмы, контузии) в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины;

7) свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык), - в отношении супруги (супруга) участника специальной военной операции, в паспорте которого (которой) отсутствует отметка о регистрации брака;

8) свидетельство о смерти участника специальной военной операции - в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции;

9) документ, подтверждающий факт нахождения лица на иждивении;

10) документ, подтверждающий факт прохождения обучения по очной форме

в образовательной организации, - в отношении лица в возрасте от 18 до 23 лет;

11) медицинская справка, подтверждающая факт установления инвалидности ребенку, в отношении лиц, указанных в подпункте 3 подпункта 2.2 пункта 2 Порядка;

12) согласие на обработку персональных данных заявителя, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей) участника специальной военной операции, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», по формам, установленным Учреждением.

Копии документов, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником Учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

5. Ответственность за достоверность и актуальность представленных документов несет заявитель.

6. Решение о предоставлении права на бесплатное посещение заявителем спортивных объектов Учреждения принимается в течение рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя, и оформляется локальным актом Учреждения. О принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней сообщается заявителю способом, указанным в заявлении.

7. Основаниями для отказа в предоставлении права на бесплатное посещение заявителем спортивных объектов Учреждения являются:

- непредставление либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3 Порядка;

- установление факта недостоверности сведений в представленных документах;

- несоответствие лица, обратившегося в Учреждение, категориям заявителей, определенным в подпунктах 2.1, 2.2, 2.4 пункта 2 Порядка.

8. Мотивированное решение об отказе в бесплатном посещении спортивных объектов Учреждения направляется заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем обращения заявителя, способом, указанным в заявлении.

9. При устранении заявителем обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении спортивных объектов Учреждения, возможность такого посещения может быть рассмотрена повторно.

10. Заявление регистрируется работником Учреждения, осуществляющим прием документов, в журнале учета заявителей по форме согласно приложению № 3 к Порядку в день обращения заявителя.

11. Предоставление права на бесплатное посещение заявителями спортивных объектов Учреждения осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем Учреждения.

12. Членам семей участников специальной военной операции мера поддержки, предусмотренная Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

13. Членам семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенных в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», мера поддержки, предусмотренная Порядком, предоставляется бессрочно.

14. Финансирование расходов, связанных с льготным посещением услуг учреждений спорта Шебекинского муниципального округа, осуществляется в рамках исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год и плановый период.

**Приложение № 1**  
**к Порядку предоставления участникам**  
**специальной военной операции и членам их**  
**семей, а также жителям Белгородской**  
**области, получившим ранения в результате**  
**обстрелов со стороны вооруженных**  
**формирований Украины, меры поддержки**  
**в форме бесплатного посещения**  
**спортивных объектов муниципальных**  
**учреждений физической культуры и спорта**  
**на территории Шебекинского**  
**муниципального округа**

Форма

Директору \_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

от \_\_\_\_\_  
(Ф,И,О. заявителя)

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

заявление

Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ г.р., документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_

право на бесплатное посещение \_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

в соответствии с расписанием (графиком) бесплатного посещения, установленным в

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

Прилагаемые к заявлению документы (копии):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

О принятом решении прошу уведомить \_\_\_\_\_  
(указать способ получения уведомления)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

**Приложение № 2**  
**к Порядку предоставления участникам**  
**специальной военной операции и членам их**  
**семей, а также жителям Белгородской области,**  
**получившим ранения в результате обстрелов со**  
**стороны вооруженных формирований Украины,**  
**меры поддержки**  
**в форме бесплатного посещения спортивных**  
**объектов муниципальных учреждений**  
**физической культуры и спорта**  
**на территории Шебекинского**  
**муниципального округа**

Форма

Директору \_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

## заявление

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р., проживающему по  
 адресу: \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_, право  
 на бесплатное посещение \_\_\_\_\_  
(наименование объекта)  
 в соответствии с расписанием (графиком) бесплатного посещения, установленным в  
 \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

## Прилагаемые к заявлению документы (копии):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

О принятом решении прошу уведомить \_\_\_\_\_  
(указать способ получения уведомления)

Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_  
 Дата

\_\_\_\_\_  
 Подпись:

\_\_\_\_\_  
 Фамилия, инициалы

**Приложение № 3**  
**к Порядку предоставления участникам**  
**специальной военной операции и членам их**  
**семей, а также жителям Белгородской области,**  
**получившим ранения в результате обстрелов со**  
**стороны вооруженных формирований Украины,**  
**меры поддержки**  
**в форме бесплатного посещения спортивных**  
**объектов муниципальных учреждений**  
**физической культуры и спорта**  
**на территории Шебекинского**  
**муниципального округа**

Форма

**Журнал учета заявителей**  
**бесплатного посещения**

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. ребенка	Дата регистрации заявления	Наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан

\* Ведение журнала может быть в альбомной ориентации