



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «Централизованная библиотечная система»

Н. Ю. Купина

пр. № 34 от 01 04 20 25 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о секторе организации и использования единого фонда и межбиблиотечного абонеента Центральной городской библиотеки муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Шебекинского муниципального округа»

1. Общие положения

1.1. Сектор организации и использования единого фонда и межбиблиотечного абонеента (далее ОИЕФ и МБА), является структурным подразделением отдела обслуживания Центральной городской библиотеки муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Шебекинского муниципального округа» (далее – ЦГБ, МБУК «Централизованная библиотечная система»), обеспечивающий библиотечно-информационное обслуживание пользователей библиотек Шебекинского муниципального округа через систему ОИЕФ и МБА.

1.2. Деятельность сектора организуется с Федеральным законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами законодательных и исполнительных органов Белгородской области, нормативными документами органов местного самоуправления Шебекинского муниципального округа, приказами и распоряжениями директора МБУК «Централизованная библиотечная система», Уставом МБУК «Централизованная библиотечная система», Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о Центральной городской библиотеке МБУК «Централизованная библиотечная система», Положением об отделе обслуживания Центральной городской библиотеки, а также настоящим Положением.

1.3. Сектор находится в ведении и непосредственно подчиняется заведующей отделом обслуживания ЦГБ, координирует повседневную работу с заместителем директора.

1.4. Сектор осуществляет свою деятельность в соответствии с текущими и перспективными планами работы сектора, планами творческо-производственной и методической работы МБУК «Централизованная библиотечная система» в целом.

2. Основные задачи

2.1. Обеспечение единым библиотечным фондом МБУК «Централизованная библиотечная система» и фондами библиотек других ведомств через систему ОИЕФ, МБА и ЭДД потребностей в документах всех категорий пользователей библиотек Шебекинского муниципального округа.

2.2. Организация единого фонда МБУК «Централизованная библиотечная система», обеспечение его сохранности.

3. Содержание работы сектора

3.1. Организует использование единого фонда МБУК «Централизованная библиотечная система» библиотеками Шебекинского муниципального округа.

3.2. В соответствии с планом работы, на основе изучения потребностей библиотек и их фондов формирует комплекты литературы для передачи их в библиотеки Шебекинского муниципального округа во временное пользование.

3.3. Организует информирование читателей об имеющихся в едином фонде МБУК «Централизованная библиотечная система» изданиях, на основе справочно-библиографического аппарата, совместно с отделом обслуживания и информационно-библиографическим отделом ЦГБ.

3.4. Устанавливает местонахождение требуемой читателями литературы, удовлетворяет запросы или перенаправляет их в другие библиотеки, в том числе через систему МБА и ЭДД.

3.5. Ведет работу по организации библиотечно-информационного обслуживания инвалидов, осуществляет исследовательскую, проектную, социокультурную деятельность в данном направлении.

3.6. Обслуживание читателей (пользователей) осуществляется в соответствии с общими правилами пользования библиотекой.

3.7. Деятельность сектора планируется, результаты ее учитываются и анализируются в отчете.

4. Структура и управление сектором

4.1. Структура и штатное расписание сектора утверждается директором МБУК «Централизованная библиотечная система» в установленном порядке.

4.2. Руководит сектором главный библиотекарь, назначаемый и освобождаемый от должности директором МБУК «Централизованная библиотечная система», который несет ответственность за организацию и содержание работы сектора, учет и сохранность его книжного фонда и другого имущества.

4.3. Сотрудники сектора назначаются и освобождаются от должности директором МБУК «Централизованная библиотечная система» в соответствии с трудовым законодательством. Их обязанности определяются должностными инструкциями, утвержденными директором.

4.4. В случае, если сектор в структуре МБУК «Централизованная библиотечная система» не выделен, его функции осуществляет главный библиотекарь отдела обслуживания МБУК «Централизованная библиотечная система».

5. Права сектора

Сотрудники сектора и его заведующий имеют право:

5.1. Представлять учреждение в вышестоящих организациях, ведомственных организациях, межведомственных органах и комиссиях, на конференциях, совещаниях и семинарах, круглых столах по вопросам, предусмотренным компетенцией сектора.

Заведующий сектором имеет право:

5.2. Вносить предложения директору МБУК «Централизованная библиотечная система» о поощрении отличившихся сотрудников, или о привлечении сотрудников к административной ответственности за нарушение трудовой, исполнительской и производственной дисциплины.

6. Ответственность сектора

Главный библиотекарь сектора несет ответственность за:

- 6.1. Выполнение плана работы в установленные соответствующими документами сроки и высокое качество работы.
- 6.2. Своевременное представление отчетных документов и достоверность сведений.
- 6.3. Внедрение научной организации труда и управления.
- 6.4. Соблюдение производственной и трудовой дисциплины сотрудниками сектора.
- 6.5. Повышение профессионального уровня путем различных методов обучения: курсы, семинары, обучение на рабочих местах, участие в общепубличных формах повышения квалификации.
- 6.6. Состояние техники безопасности и противопожарной безопасности в секторе.
- 6.7. Выполнение задач и функций, возложенных на сектор настоящим Положением, приказов и распоряжений руководства МБУК «Централизованная библиотечная система» и вышестоящих организаций.

7. Порядок действия Положения о секторе

- 7.1. Положение о секторе утверждается приказом директора МБУК «Централизованная библиотечная система».
- 7.2. В процессе деятельности, в Положение о секторе в установленном порядке могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.