

Утверждаю

Директор МБУК «Централизованная
библиотечная система»

С.В. Суряднова

Пр. № 96 от 14.12 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о секторе краеведческой литературы
отдела обслуживания центральной городской библиотеки

1. Общие положения

1.1. Цель данного положения – упорядочение деятельности сектора краеведческой литературы, отражение рациональных и эффективных форм и методов этой деятельности в соответствии с задачами работы.

1.2. Краеведческая деятельность сектора направлена на выявление, сбор, хранение и предоставление в пользование населению города Шебекино и Шебекинского городского округа информации, зафиксированной в произведениях печати, в аудиовизуальных материалах, машиночитаемых носителях информации, неопубликованных документах, связанных по содержанию с краем, а также обеспечение населения библиографической информацией о краеведческих материалах.

1.3. Краеведческая деятельность сектора организуется в свете ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в соответствии с основами законодательства по культуре, постановлениями областных и территориальных органов власти, Уставом МБУК «Централизованная библиотечная система», положением о центральной городской библиотеки, положением об отделе обслуживания ЦГБ, приказами и распоряжениями директора МБУК «Централизованная библиотечная система», данным положением.

1.4. Используя различные формы взаимодействия: координацию, кооперацию, партнёрство, договорные отношения сектор осуществляет краеведческую деятельность во взаимодействии:

- с библиотеками всех систем и ведомств;
- государственными и муниципальными учреждениями, ведущими профессиональную краеведческую работу: МКУК «ШИХМ», архивом, редакцией газеты «Красное знамя», ТВ, образовательными учреждениями города Шебекино;
- с общественными краеведческими организациями;
- с краеведами-любителями.

1.5. Сектор организует взаимодействие библиотек учреждения по следующим направлениям краеведческой деятельности:

- перспективное планирование краеведческой деятельности в Шебекинском городском округе, составление краеведческих муниципальных программ;

- формирование единого фонда краеведческой литературы и местных изданий;
- создание справочно-библиографического аппарата;
- проведение крупных массовых краеведческих библиографических мероприятий;
- поисково-изыскательная работа библиотек.

1.6. Сектор принимает участие в разработке системы повышения квалификации, организует семинары, оказывает помощь в самообразовании библиотечным работникам по вопросам краеведения, внедряет новшества и передовой опыт в практику работы библиотек.

2. Содержание работы сектора

2.1. Сектор ведёт систематическую работу по выявлению краеведческих документов и местных изданий, используя для этого периодические издания, тематические планы издательств, библиографические пособия, справочно-библиографический аппарат БГУНБ и других библиотек; книжные собрания частных лиц и не библиотечных учреждений (архивов, музеев и т.д.). Ведёт картотеку докомплектования.

2.2. Сектор формирует и организует специализированную часть фонда: материалы изографии, фотографии, машинописные и рукописные издания, тематические папки газетных вырезок, альбомы.

2.3. Главная задача сектора по формированию и организации фондов краеведческой литературы и местных изданий состоит в восстановлении репертуара наиболее ценных краеведческих изданий и оперативном приобретении новых краеведческих документов.

2.4. Краеведческая библиографическая деятельность сектора включает:

- организацию и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (СБА);
- составление библиографических пособий и списков литературы;
- информационно-библиографическое обслуживание.

2.5. Краеведческий СБА отражает:

- материал о крае в целом, об отдельных местностях и населённых пунктах;
- материалы о деятелях и уроженцах территории;
- издания местных издающих организаций;
- опубликованные и переданные на хранение в библиотеки произведения местных авторов;
- справочные и библиографические источники информации о Белгородской области, Шебекинском городском округе.

2.6. Краеведческий СБА включает:

- электронный краеведческий каталог;
- сводный краеведческий каталог;

- фонд библиографических и справочных изданий;
- тематические краеведческие картотеки;
- папки и альбомы.

2.7. Сектор осуществляет индивидуальное, групповое и массовое информирование населения. Организует выставки, просмотры краеведческой литературы, тематические подборки, Дни информации, выступление на радио, на местном телевидении и в местной печати.

2.8. Популяризация краеведческой литературы, местных изданий и сведений о городе, в целом округе осуществляется в соответствии с общими планами работы сектора.

2.9. Работа по выявлению, хранению и использованию изданий, включенный в Федеральный список экстремистских материалов, ведется на основе положения о работе с этими изданиями.

2.10. Обслуживание населения осуществляется в соответствии с общими Правилами пользования библиотекой.

2.11. Методическое обеспечение краеведческой деятельности подведомственных библиотек осуществляется с применением общих форм и методов методической работы.

2.12. Работа по редактированию материалов Летописей НП, является составной частью методической деятельности сектора.

2.13. Краеведческая деятельность сектора планируется, результаты её учитываются и анализируются в отчёте.

3. Организация работы и управление

3.1. Сектор краеведческой литературы является структурным подразделением отдела обслуживания ЦГБ, координирует повседневную работу с заведующей отделом обслуживания.

3.2. Руководит сектором заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности директором МБУК «Централизованная библиотечная система». Он несёт ответственность за организацию и содержание работы сектора. Обязанности заведующего определяются должностной инструкцией, утверждаемой директором.

3.3. Сотрудники сектора назначаются и освобождаются от работы директором МБУК «Централизованная библиотечная система» в соответствии с трудовым законодательством. Их обязанности определяются должностными инструкциями, утверждёнными директором.

3.4. Штат сектора утверждается в принятом порядке директором МБУК «Централизованная библиотечная система» согласно штатному расписанию учреждения.